

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ ПІДРОЗДІЛ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ
«НІЖИНСЬКИЙ АГРОТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ»**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова приймальної комісії,
в.о. директора інституту

Василь ЛУКАЧ

«3» 4492238 05 _____ 2022 року



**ПРОГРАМА
ФАХОВОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ
для вступників на освітньо-професійну програму підготовки
фахівців освітнього ступеня «Магістр
за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»**

Голова предметної атестаційної комісії
_____ Наталія ЦАРУК

Вступ

Тестове завдання для вступу на програму підготовки фахівців освітнього ступеня «Магістр» складається з 50 запитань із комплексу фундаментальних та професійно-орієнтованих дисциплін. За характером формування відповідей використовуються завдання закритої та відкритої форм. Завдання закритої форми представлені запитаннями, що потребують обрання однієї або кількох відповідей із запропонованого набору варіантів, вибору відповідності або їхньої послідовності. Відкритими є запитання, в яких необхідно коротко відповісти на поставлене питання (одним словом чи словосполученням, вписати формулу), дати числову відповідь або вказати результат розрахункової задачі.

ПЕРЕЛІК ДИСЦИПЛІН ТА ЇХНІХ РОЗДІЛІВ, ЩО ВІНОСЯТЬСЯ НА ІСПИТ

Аналіз господарської діяльності

1. Аналіз господарської діяльності і управління підприємством.
2. Види аналізу господарської діяльності.
3. Методичні основи аналізу господарської діяльності та його інформаційне забезпечення.
4. Загальна оцінка умов діяльності та стану розвитку підприємства.
5. Аналіз земельних ресурсів.
6. Аналіз трудових ресурсів.
7. Аналіз основних засобів.
8. Аналіз матеріальних оборотних ресурсів.
9. Аналіз виробництва продукції рослинництва.
10. Аналіз виробництва продукції тваринництва.
11. Аналіз собівартості продукції підприємства.
12. Аналіз реалізації та фінансових результатів діяльності підприємства.

Фінансовий облік I

1. Основи побудови фінансового обліку.
2. Облік грошових коштів.
3. Облік дебіторської заборгованості за продукцію (товари, роботи, послуги).
4. Облік іншої поточної дебіторської заборгованості.
5. Облік основних засобів та інших необоротних матеріальних активів.
6. Облік інвестиційної нерухомості.
7. Облік нематеріальних активів.
8. Облік біологічних активів.
9. Облік фінансових інвестицій та фінансових інструментів.
10. Облік запасів.
11. Облік витрат виробництва.
12. Облік готової продукції.

Фінансовий облік II

1. Методичні засади обліку зобов'язань.
2. Облік розрахунків з постачальниками та підрядчиками.

3. Облік розрахунків з оплати праці та за страхуванням.
4. Облік розрахунків за податками та платежами.
5. Облік інших поточних зобов'язань.
6. Облік позик (кредитів) банків та зобов'язань за облігаціями.
7. Облік забезпечень та цільового фінансування.
8. Формування та облік доходів за видами діяльності.
9. Облік витрат діяльності підприємства.
10. Облік фінансових результатів діяльності.
11. Облік складових власного капіталу.
12. Основи побудови фінансової звітності.

Управлінський облік

1. Мета, зміст і організація управлінського обліку.
2. Склад витрат виробництва та їх класифікація.
3. Поведінка та функція витрат.
4. Системи і методи обліку витрат і калькулювання собівартості продукції (робіт, послуг).
5. Облік і калькулювання за повними витратами.
6. Облік і калькулювання за змінними витратами.
7. Облік і калькулювання за нормативними витратами.
8. Аналіз взаємозв'язку витрат, обсягу діяльності та прибутку.
9. Аналіз релевантності інформації для прийняття управлінських рішень.
10. Бюджетування і контроль витрат, доходів і фінансових результатів діяльності підприємства.
11. Облік, контроль і звітність за центрами відповідальності.
12. Основи стратегічного управлінського обліку.

Облік і звітність в оподаткуванні

1. Основні засади побудови обліку в системі оподаткування суб'єктів підприємницької діяльності та законодавчо-нормативна база його ведення.
2. Облік і звітність за податком з доходів фізичних осіб.
3. Облік і звітність за податком на додану вартість.
4. Облік і звітність за податком на прибуток підприємства.
5. Облік і звітність за іншими загальнодержавними податками.
6. Облік і звітність за місцевими податками і зборами.
7. Облік і звітність суб'єктів підприємницької діяльності за спрощеною системою оподаткування.
8. Виправлення помилок в обліку податків, зборів (обов'язкових платежів) та податковій звітності.
9. Порядок розкриття в обліковій політиці підприємства методики і організації обліку в системі оподаткування підприємницької діяльності.

Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті

1. Концептуальні основи інформаційних систем та їх роль в управлінській діяльності.
2. Інформаційні технології та їх класифікація.

3. Інтегровані і спеціалізовані пакети прикладних програм (ППП) для вирішення завдань бухгалтерського обліку.
4. Облік необоротних активів з використанням інформаційних технологій
5. Облік запасів з використанням інформаційних технологій.
6. Облік праці та її оплати з використанням інформаційних технологій.
7. Облік фінансово-розрахункових операцій з використанням інформаційних технологій.
8. Облік витрат на виробництво з використанням інформаційних технологій.
9. Облік готової продукції та її реалізації з використанням інформаційних технологій.
10. Зведений облік та складання звітності з використанням інформаційних технологій.

Облік у бюджетних установах

1. Засади побудови обліку в бюджетних установах.
2. Облік доходів.
3. Облік видатків.
4. Облік грошових коштів та їх еквівалентів.
5. Облік розрахунків з дебіторами та кредиторами.
6. Облік розрахунків з оплати праці та страхування.
7. Облік грошового забезпечення та стипендій.
8. Облік необоротних активів.
9. Облік запасів.
10. Облік виробничих витрат.
11. Облік власного капіталу.
12. Інвентаризація в системі бюджетних установ.

Звітність підприємств

1. Поняття та призначення звітності підприємств.
2. Фінансова звітність, її сутність та значення. Заключні роботи перед складанням фінансової звітності та основні етапи її підготовки.
3. Склад, структура та порядок складання Балансу.
4. Звіт про фінансові результати та порядок його складання.
5. Звіт про рух грошових коштів та особливості його складання.
6. Порядок складання Звіту про власний капітал.
7. Склад та порядок складання Приміток до річної фінансової звітності.
8. Особливості заповнення Додатку до приміток до річної фінансової звітності «Інформація за сегментами».
9. Виправлення помилок у фінансовій звітності і внесення змін до показників фінансової звітності. Перевірка порівнянності показників фінансової звітності підприємства.
10. Основи складання консолідованої фінансової звітності.
11. Порядок формування показників статистичної звітності.
12. Основи внутрішньогосподарської звітності підприємств.

Облік в банках

1. Загальні основи і принципи бухгалтерського обліку у банках.

2. План рахунків та його застосування в облікових процедурах.
3. Облік капіталу.
4. Правила обліку доходів та витрат.
5. Облік касових операцій.
6. Облік розрахункових операцій.
7. Облік операцій з кредитування.
8. Облік депозитних операцій банку.
9. Облік операцій банку з цінними паперами.
10. Особливості обліку міжбанківських операцій.
11. Облік операцій в іноземній валюті.
12. Облік операцій банку з основними засобами.
13. Облік операцій з нематеріальними активами.
14. Облік лізингових операцій банку.

Аудит

1. Сутність і загальна характеристика аудиту та його види.
2. Організаційні засади аудиторської діяльності та її регулювання.
3. Професійна етика аудиторів та контроль якості.
4. Методи аудиту фінансової звітності та критерії її оцінки.
5. Умови домовленостей про здійснення аудиту.
6. Оцінка системи внутрішнього контролю та внутрішнього аудиту.
7. Аудиторський ризик та суттєвість.
8. Планування та етапи аудиту.
9. Аудиторські докази та робочі документи аудитора.
10. Аудит окремих рахунків, господарських процесів та фінансової звітності.
11. Аудиторський висновок та інші підсумкові документи.
12. Особливості державного фінансового аудиту.